

平成 27 年度 インターネットベーシックユーザーテスト (iBut) プリテスト「受験にあたって」

平成 27 年度 インターネットベーシックユーザーテスト (iBut) プリテストの受験申込みにあたって、以下の事項について確認、順守をお願いいたします。試験の一連の流れは「●受験申込から合格証書発行までの流れ」を参照ください。

1. 受験申込について

- (1) 申込人数は、原則として 10 名以上です。
- (2) 申込期限までに「iBut 受験申込書」を提出ください。
- (3) 受験申込等のとりまとめ(募集、受験者管理、受験料管理等)は貴校にて一括管理願います。
- (4) 試験実施日は、試験基準日の前後 1 週間以内で設定をお願いします。

2. 試験実施ならびに問題・解答用紙の管理について

- (1) 問題・解答用紙は、受験申込書に記載されている学校、住所、ご担当者様宛にお送りします。届いた問題・解答用紙は、受領時から試験終了まで厳重に保管してください。
- (2) 試験は、受験申込書に記載した試験日に実施してください。
- (3) 4. 試験実施について に従って、適正に本試験を実施してください。
- (4) 試験実施後、採点は御校にてお願いいたします。
- (5) 受験者が不正行為をした場合は、受験を無効(合格認定後に判明したときは、その取り消し)とします。その場合、受験料は返金いたしません。
- (6) 試験実施後、問題・解答用紙は事務局に返送してください。

3. 合格証書について

- (1) 試験の合格者には合格証書を発行致しますので、試験実施後、「iBut 実施報告書」を事務局にお送りください。
- (2) 合格証書はご担当者様宛にお送りしますので、合格者へお渡しください。
- (3) 受験者からの答案内容の開示、合否・採点に関する問合せは、貴校判断にお任せします。

4. 試験実施について

- (1) 試験会場(教室)の設営
- (2) 試験資材の準備
- (3) 試験時間および退室可能時間の確認
- (4) 遅刻者、急病人、不正行為への対応
- (5) 試験資材の配布・回収
- (6) 試験の実施

など…(今後、内容を検討し作成予定)