

『マイナンバー制度』直前対策セミナー アンケート集計

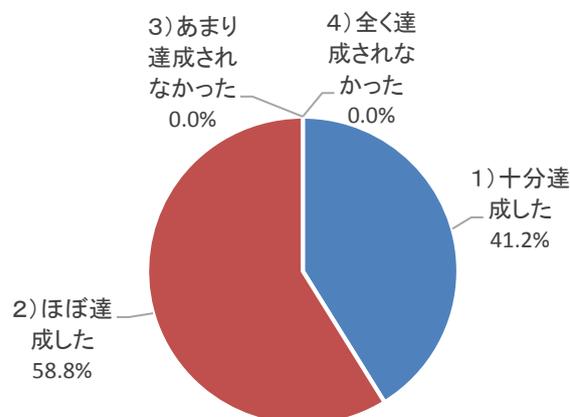
<平成27年10月8日 於:中野サンプラザ 受講者:34名>

Q1.この研修を受講された目的は？

- ・マイナンバーの取扱事務について知りたかったため
- ・マイナンバーの取扱い等、具体的な内容について学ぶため
- ・マイナンバーの実務(学校に対応した)が知りたかったため
- ・マイナンバーに関する実務力向上のため
- ・マイナンバー全般についての理解
- ・マイナンバー制度把握のため
- ・マイナンバー制度の理解のため
- ・マイナンバー制度の詳細
- ・マイナンバー制度について初心者だったため
- ・マイナンバー制度に係る業務を知り理解すること
- ・マイナンバー制度導入による、具体的な事務対応の理解
- ・マイナンバー制度導入に当たり、手続きについて詳しく知りたかったため
- ・マイナンバー制度導入後行う事の詳細を知りたかったことと、管理方法を知りたかったため
- ・マイナンバー制度全般について理解するため
- ・内容を理解するため
- ・総務担当者として、マイナンバーを扱うことになったが、マイナンバーについてよく知らず、具体的にどのような業務が必要なのか知りたいと思ったため。
- ・事務取扱担当者になる予定のため、基礎的知識を確認する
- ・事務取扱担当者に指名されたため
- ・事務取扱担当者となり、詳細を把握するため
- ・実務の確認
- ・再整理のため
- ・現在準備した内容の検証のため
- ・具体的な部分は担当者はあるが管理職として学ぶべき事を理解したかったため
- ・具体的な実務について確認するため
- ・業務のため
- ・業務に関係するため・上司が出席できないため
- ・学校業務への影響とリスク
- ・学校関係のマイナンバーについて知りたかったため
- ・学園において、検討中のマイナンバー対策の方向、やり方が間違っていないかを確認するため
- ・外部講師に対するマイナンバーの取扱いについて学びたかったため

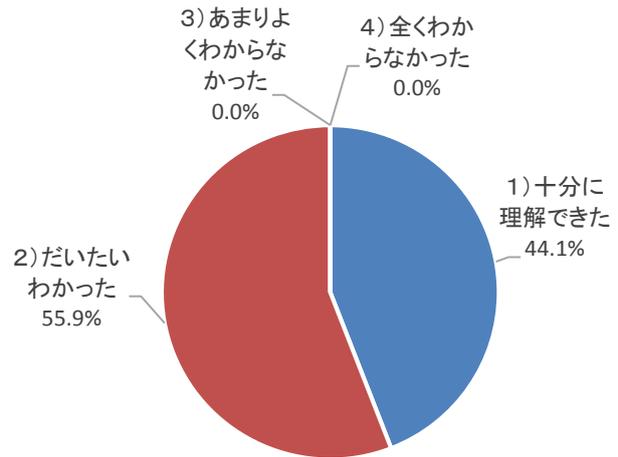
Q2.上記目的はどの程度達成されましたか？

項目	回答数	%
1)十分達成した	14	41.2%
2)ほぼ達成した	20	58.8%
3)あまり達成されなかった	0	0.0%
4)全く達成されなかった	0	0.0%
合計	34	100.0%



Q3. マイナンバー開始までの準備、開始後の注意点、リスク管理など対応実務について理解することができましたか？

項目	回答数	%
1)十分に理解できた	15	44.1%
2)だいたいわかった	19	55.9%
3)あまりよくわからなかった	0	0.0%
4)全くわからなかった	0	0.0%
合計	34	100.0%



Q4. 今回の研修について良かった点や悪かった点など感想をお聞かせください。

- ・法令のしぼりがどれなのか、もっと明確にするとわかりやすかった。
- ・電子ファイルでもらえる点ありがたいです。
- ・知らない事ばかりで大変役立ちました。
- ・資料が充実している。
- ・資料がとてもありがたいです。是非ワードデータをください。
- ・今さらながら大変な制度である事を理解しました。
- ・学校法人としての運用方法について説明が聞けてよかった。
- ・レジメが素晴らしい。
- ・面倒な上に、かなり大変だという事がよく分かりました。
- ・マイナンバーの注意点がわかりやすくまとまっていた。
- ・マイナンバーについて初めての講習をしましたが、分かりやすい資料とご説明ありがとうございます。
- ・法律の内容などまで詳細に聞くことができて良かった。
- ・ポイントを示しながらであったので、理解はまあまあしやすかった。
- ・ネットでは分からなかった情報も知る事ができて、大変参考になった。
- ・入門編→準備→運用と順序で理解しやすかった。
- ・入門編、詳細編と段階をふんで理解できた。
- ・とてもわかりやすい解説でした。
- ・担当者の選任や管理、取扱区域の設置、またマイナンバーにかかわる罰則について全く知らなかったのでお話を聞けて良かったです。
- ・第一部が冗長、その後も時に話が横にそれることがあり、結果的に時間を守れなくなっている。
- ・説明内容が詳細かつ的確で、とても理解しやすかった。
- ・整理された説明で、内容が良くわかった。
- ・制度の背景が分かり良かった。
- ・資料で書類のひな型をもらったのが良かった。
- ・資料が充実していた。
- ・実務に則した説明だったので良かった
- ・時期的に入門よりも実践中心が良いと思う。
- ・三部もあり、大変ボリュームを感じましたが、講師がユーモア有り受講しやすく、時間が足りなかった。
- ・三部構成で良く理解できた。
- ・今後何を行っていけば良いかが良く分かりました。
- ・これから作成すべき用式・規程の例がしっかり明示されている点が非常に助かった。
- ・細かい点まで説明いただけ良かった。
- ・具体例があってわかりやすかった。
- ・具体的な例をあげて説明が聞けよかった。
- ・具体的な資料は本当にありがたいです。
- ・学校事務にあった内容なので参考になった。

Q5.今後の研修会で取り上げてほしいテーマなどをお聞かせください。

- ・ストレスチェックについて
- ・ストレスチェックに関する実務について
- ・マイナンバー制度 運用後の問題点に対する対策講座(重点的に)
- ・セキュリティ面に対するテーマをより深く取り扱れるテーマ

Q6. その他のご意見、ご希望をお書きください。

- ・レジュメと資料編のデータを送ってください。
- ・大変わかりやすい説明でした。
- ・参考資料などもあり非常に勉強になった。
- ・大変わかりやすいご説明ありがとうございました。

以上